

文職通訊

會址：九龍長沙灣青山道 422-428 號秋創商業大廈 6 樓 A1(A)室。 電話 2556 0000 傳真 2353 0181

網頁：<http://www.clerical.org.hk> 報讀 E-mail address: clerical_union@yahoo.com

投考 助理文書主任/文書助理 面試導引課程 (1202 班)

目的：為即將參加文書助理或助理文書主任面試的投考者，提供面試技巧訓練，由擁有經驗豐富的資深文書人員主講。

對象：準備參加 ACO 或 CA 面試的考生『**必須收到面試邀請電郵或邀請信件**』方可報讀

日期：**2020 年 12 月 02 日(星期三) 及 12 月 04 日(星期五)** (共 2 課)

時間：2020/12/02 (星期三) 晚上七時至九時半 及

2020/12/04 (星期五) 晚上七時至九時半

上課地點：本會 會所 (可參考本會 網站 地圖) 請提早 **15 分鐘**到場。

提示：疫情期間、本會將為考生提供 探熱，搓手液消毒，請自備 **防護口罩**。

費用：**\$750-元**

報名：請填妥 **參加表格** 連同 **銀行繳費收據** 及 **面試電郵或邀請信的首頁** 傳真或電郵至本會。
(上課日必需繳交銀行收據正本或手機截圖) 如有疑問請電 2556 0000 或 9378 8571 查詢。

香港文書職系公務員總會 參加課程表格

姓 名： 中文 _____ 英文 _____

性 別： _____

聯絡電話： _____ 投考職級： ACO CA

電郵地址： _____

考生編號： _____ 考試日期： _____

(注意：如所報失實將會中止學員繼續參加課程而所繳學費概不退還)

報名參加第 1202 班

填表日期： _____ 學員 簽署： _____

****一旦被接納所繳費用概不退還及不能更改上課日期****

是否曾參加本會技能測試班 是 否

繳交費用

請用網上銀行或自動櫃員機轉帳到

戶口：Academic Training Center

匯豐銀行

112-522222-838

中國銀行

012-898-1-041534-3

交費後請將收據連同參加表格

傳真至 **2353 0181** 或 電郵

clerical_union@yahoo.com

或 連同表格一併親臨本會繳交

九龍長沙灣青山道 422-428 號

秋創商業大廈 6 樓 A1(A)室

上課日必需繳交銀行收據正本

或 **手提電話** 或 **電腦截圖**

颱風或暴雨訊號特別通告：

- 1) 天文台於上午 7 時仍懸掛 8 號或以上風球，則上午 9 時開始之課程停課。
- 2) 天文台於中午 12 時仍懸掛 8 號或以上風球，則下午 2 時開始之課程停課。
- 3) 天文台於下午 5 時仍懸掛 8 號或以上風球，則晚上 7 時開始之課程停課。
- 4) 天文台於上課時間內懸掛黑色暴雨訊號，則所有已開課的課程仍須繼續上課。天文台於開課時間前 2 小時仍懸掛黑色暴雨訊號，則該節之課程停課。

註：上述之停課均再作安排補課或退款。(如有疑問請致電本會辦事處查詢)